

REGULAMIN NOCLEGOWNI OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W CZECHOWICACH-DZIEDZICACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Noclegownia jest prowadzona przez Ośrodek Pomocy Społecznej.
2. Noclegownia funkcjonuje codziennie przez cały rok- **wg tabeli stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu.**
3. Bezpośredni nadzór nad Noclegownią sprawuje Zastępca Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej.

II. PRAWO POBYTU

1. Prawo pobytu w Noclegowni mają osoby bezdomne na podstawie:
 - skierowania zatwierdzonego przez uprawnionego pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Czechowicach-Dziedzicach,
 - skierowania z właściwego ośrodka pomocy społecznej zgodnie z zawartym porozumieniem z gminą Czechowice-Dziedzice,
 - przyjęte w innych uzasadnionych przypadkach (np. przyjęte interwencyjnie)
2. Skierowanie wydaje się osobom bezdomnym, posiadającym ostatnie miejsce zameldowania na pobyt stały w Czechowicach-Dziedzicach.
3. Po godzinach pracy Ośrodka Pomocy Społecznej, o przyjęciu osoby bezdomnej do Noclegowni decyduje dyżurujący pracownik Noclegowni.
Osoba przyjęta przez pracownika Noclegowni zobowiązana jest następnego dnia rano zgłosić się do Zespołu ds. usług Ośrodka Pomocy Społecznej w celu ustalenia uprawnień do dalszego pobytu i otrzymania skierowania.
4. W noclegowni mogą przebywać osoby zdolne do samoobsługi, których stan zdrowia nie zagraża zdrowiu i życiu innych osób przebywających w placówce.
5. Osoba bezdomna zgłaszająca się do Noclegowni zobowiązana jest do okazania pracownikom skierowania wydanego przez pracownika socjalnego oraz dowodu tożsamości lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
W przypadku braku dowodu tożsamości pracownicy Noclegowni mają obowiązek telefonicznego poinformowania Policji o tym, że z Noclegowni korzysta osoba o nieustalonej tożsamości z prośbą o jej ustalenie.
6. Pracownik Noclegowni zapoznaje osobę bezdomną z Regulaminem. Przy przyjęciu do Noclegowni zgłaszający się zapoznawany jest z niniejszym Regulaminem i podpisuje zobowiązanie stosowania się do zawartych w nim przepisów.
7. Osoba korzystająca z Noclegowni może zostać pozbawiona prawa pobytu w placówce z powodu nieprzestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu.

III PRAWA KORZYSTAJĄCEGO Z NOCLEGOWNI

1. Osoba przyjęta do Noclegowni ma prawo korzystać z miejsca noclegowego, łazienki, kuchni podręcznej i urządzeń będących na wyposażeniu placówki.
2. Osoba korzystająca z Noclegowni ma prawo do składania skarg i wniosków dotyczących działalności placówki do Zastępcy Dyrektora OPS.

IV OBOWIĄZKI KORZYSTAJĄCEGO Z NOCLEGOWNI

1. Osoba korzystająca z Noclegowni zobowiązana jest do:
 - zawarcia i realizowania kontraktu socjalnego, określającego kolejne działania mające na celu poprawę swojej sytuacji życiowej,
 - współpracy w opracowaniu planu pomocowego mającego na celu rozwiązanie trudnej sytuacji życiowej,
 - przestrzegania przepisów porządkowych oraz wykonywania poleceń porządkowych,
 - informowania pracownika socjalnego o każdej zmianie swojej sytuacji osobistej i majątkowej, podjęciu pracy zarobkowej, wysokości dochodu itp.

V PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. Pracownicy Noclegowni mają obowiązek kontrolować stan trzeźwości osób korzystających.
2. Na terenie Noclegowni obowiązuje cisza nocna w godzinach od 23.00. do 6.00. Wyjątek mogą stanowić osoby pracujące, które zgłaszają pracownikowi Noclegowni godzinę przyścia i wyjścia.
3. Decyzję w sprawie wyboru miejsca do spania podejmuje pracownik Noclegowni kierując się wiekiem i stanem zdrowia osoby korzystającej z noclegu.
4. Na terenie Noclegowni obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych (np. broni, ostrych narzędzi, materiałów pirotechnicznych itp.),
 - wnoszenia i magazynowania surowców wtórnych,
 - wnoszenia i picia alkoholu,
 - wnoszenia i zażywania środków odurzających.
5. Na terenie Noclegowni zabrania się zakłócania spokoju, wszczynania awantur i kłótni. Wszelkie spory między osobami korzystającymi z placówki należy rozstrzygać polubownie, bez użycia „siły fizycznej”. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia osób lub mienia powiadamiana będzie Policja.
6. Palenie papierosów dozwolone jest wyłącznie w wyznaczonym miejscu na zewnątrz budynku.
7. Zabrania się używania grzałek, grzejników, otwartego ognia oraz wykonywania czynności stwarzających zagrożenie pożarowe.
8. Zabrania się spożywania posiłków w pokoju noclegowym, miejscem spożywania posiłków jest wyłącznie podręczna kuchnia.
9. Zabrania się przechowywania w pokoju noclegowym żywności o krótkim terminie przydatności do spożycia. Żywność należy przechowywać w lodówce w kuchni Noclegowni.
10. Żywność w lodówce, będąca prywatną własnością, podlega cotygodniowym przeglądom w obecności pracownika Noclegowni, w celu usunięcia artykułów przeterminowanych i nieświeżych.
11. Raz w miesiącu lodówka jest rozmrażana i myta przez jej użytkowników - zgodnie z grafikiem.
12. Pracownicy Noclegowni mają prawo kontrolować zawartość wnoszonych na teren obiektu toreb, reklamówek.
13. Na terenie Noclegowni osoby mogą korzystać wyłącznie z niezbędnych rzeczy osobistych i odzieży. Pracownicy mają prawo przekazać do utylizacji nagromadzoną zbędną odzież, obuwie lub inne przedmioty.

14. W sytuacji niekorzystania z usług Noclegowni przez okres dłuższy niż 5 dni wszystkie rzeczy i przedmioty osobiste pozostawione w Noclegowni zostają komisyjnie w obecności opiekuna i dwóch osób korzystających z placówki przeznaczone do utylizacji.).
15. Osoba bezdomna ma prawo prania odzieży w pralce automatycznej jeden raz w tygodniu.
16. Osoby korzystające z Noclegowni zobowiązane są dbać o czystość i porządek na terenie obiektu i wokół niego.
17. Pokój noclegowy utrzymują w czystości jego użytkownicy.
18. Pomieszczenia wspólne (korytarz, WC, kuchnia, łazienka) oraz teren wokół sprzątają wyznaczeni dyżurni, zgodnie z grafikiem dyżurów, ustalonym przez pracownika Noclegowni. Codziennie rano „dyżurujący” zmiatają i zmywają podłogi oraz sprzątają pomieszczenia Noclegowni.
19. Bielizna pościelowa jest prana przez użytkowników wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
20. Osoby korzystające z Noclegowni zobowiązane są dbać o swój wygląd zewnętrzny, higienę osobistą, kulturę słowa i zachowania. Każda osoba korzystająca z noclegowni musi podporządkować się poleceniom pracownika noclegowni w zakresie przestrzegania higieny.
21. W przypadku uzasadnionego podejrzenia wystąpienia u osoby korzystającej z Noclegowni wszawicy, choroby zakaźnej, osoba ta zobowiązana jest okazać pracownikowi Noclegowni stosowne zaświadczenie o stanie zdrowia od lekarza specjalisty informujące o podjęciu leczenia, bądź że nie wymaga leczenia.
22. Osoby korzystające z Noclegowni zobowiązane są szanować mienie oraz zgłaszać pracownikom zauważone usterki i zniszczenia.
23. W przypadku wyrządzenia szkody osoba korzystająca z Noclegowni ponosi za nią odpowiedzialność, w związku z powyższym zobowiązana jest do odpracowania wyrządzonej szkody w formie ustalonej z pracownikiem Noclegowni.
24. Korzystający z Noclegowni zobowiązani są przestrzegać przepisów BHP oraz przeciwpożarowych.
25. Osoby korzystające z Noclegowni zobowiązane są do świadczenia na rzecz placówki prac - wyznaczonych przez pracowników Noclegowni.
26. OPS ani pracownicy Noclegowni nie ponoszą odpowiedzialności za przedmioty wartościowe i dokumenty przechowywane i wnoszone na teren placówki.
27. Po pięciu dniach nieusprawiedliwionej nieobecności osoba bezdomna ma obowiązek zgłosić się do pracownika socjalnego w celu złożenia wyjaśnień.
28. Pracownik Noclegowni informuje pracownika socjalnego OPS o wszystkich incydentach i nieobecnościach osoby bezdomnej.

VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Pracownik Noclegowni odmawia przyjęcia do Noclegowni lub może z niej usunąć osobę korzystającą w przypadku, gdy:
 - 1) jest w stanie nietrzeźwym,
 - 2) zachowuje się agresywnie, wszczyna awanturę, groźbami usiłuje wymusić wejście do Noclegowni,
 - 3) odmawia udostępnienia do wglądu rzeczy wnoszonych na teren Noclegowni.
2. Osoba uprawniona do korzystania ze schronienia w Noclegowni traci powyższe prawo w przypadku :
 - 1) nieobecności w placówce, (marnotrawienie przyznanej pomocy)
 - 2) odmowy osobistego wykonywania prac porządkowo-gospodarczych na rzecz Noclegowni,
 - 3) odmowy wykonania podstawowych zabiegów higienicznych.
 - 4) wnoszenie i spożywanie alkoholu na terenie noclegowni.

- 5) interwencji Policji w przypadku stwarzania zagrożenia osób lub mienia
3. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Czechowicach-Dziedzicach w drodze pisemnej informacji zawiadamia osobę o pozbawieniu jej prawa do korzystania z Noclegowni .
 4. Osoby pozbawione prawa korzystania z Noclegowni, po podjęciu współpracy z pracownikiem socjalnym w celu poprawy swojej sytuacji, mogą ubiegać się ponownie o przyznanie pomocy w formie schronienia.

Załącznik do Regulaminu Noclegowni

Czas pracy w Noclegowni w poszczególnych miesiącach i godzinach:

Miesiąc	poniedziałek -piątek	sobota	niedziela	poniedziałek
Styczeń	18 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Luty	18 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Marzec	18 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Kwiecień	20 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Maj	20 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Czerwiec	20 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Lipiec	20 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Sierpień	20 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Wrzesień	20 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	20 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Październik	18 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Listopad	18 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰
Grudzień	18 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰ 18 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	0 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰